

**ПРОЕКТ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»

**Ученый совет**

**21 февраля 2017 г.**

**№06**

### **Постановление**

#### **Об утверждении Правил приема в СВФУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/18 уч. год**

Заслушав и обсудив информацию ответственного секретаря Приемной комиссии Е.А. Ильиной об утверждении Правил приема в СВФУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/18 учебный год, Ученый совет

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила приема в СВФУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/18 учебный год (приложение);
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на проректора по педагогическому образованию Федорова М.П.

**Председатель**

**Е.И. Михайлова**

**Ученый секретарь**

**Е.Ф. Шарин**

**Правила приема в федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный  
федеральный университет имени М.К. Аммосова» на обучение по  
образовательным программам среднего профессионального образования на  
2017/18 учебный год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – СВФУ, Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в СВФУ по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016) (далее – Федеральный закон);
- Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 № 1456);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных

системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования» (вместе с "Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования");

– Приказа Минобрнауки России от 22.04.2016 г. № 473 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и специальностям среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2017/18 учебный год» (приложение 1.48).

**1.3. Прием в СВФУ лиц для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих образование не ниже среднего общего образования.**

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным (без вступительных испытаний)<sup>1</sup>.

1.5. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно<sup>2</sup>.

1.6. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования для обучения по образовательным программам специалистов среднего звена утверждается решением Ученого совета СВФУ (Приложение 1).

---

<sup>1</sup> Часть 4 статьи 111 Федерального закона

<sup>2</sup> Часть 5 статьи 68 Федерального закона

1.7. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях.

1.8. СВФУ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг. Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается решением Ученого совета СВФУ (Приложение 1).

1.9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется Приемной комиссией СВФУ. Председателем Приемной комиссии является Ректор СВФУ. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются Положением о Приемной комиссии СВФУ.

1.10. Приемная комиссия размещает документы, регламентирующие организацию приема в СВФУ и работу Приемной комиссии, а также всю необходимую информацию

– на официальном сайте СВФУ <http://www.s-vfu.ru/> (далее – официальный сайт СВФУ) на странице Приемной комиссии <http://priem.s-vfu.ru/>;

– на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд), установленном по адресу: г.Якутск, ул. Кулаковского, 42, Главный учебный корпус, каб. 123 «а».

Указанные источники информации являются официальными источниками информации об организации приема в СВФУ и о работе Приемной комиссии.

1.11. Прием на обучение по программам среднего профессионального образования проводится в Колледже технологий Технологического института СВФУ и Юридическом колледже Юридического факультета СВФУ.

1.12. Контактные данные для получения информации о поступлении в СВФУ:

Структурное подразделение Университета	Адрес	Номер телефона	Электронный адрес
По общим вопросам – Приемная комиссия СВФУ	г.Якутск, ул. Кулаковского, 42, Главный учебный корпус, каб. 123 «а».	+7(4112)496962 (Номер телефона уточнять на сайте Приемной комиссии <a href="http://priem.s-vfu.ru">priem.s-vfu.ru</a> )	<a href="mailto:pk_svfu@mail.ru">pk_svfu@mail.ru</a>

Колледж технологий Технологического института СВФУ	г.Якутск, ул.Строителей, 8, каб. 22	+7(4112)439719 +7(4112)439064 89246638822	<a href="mailto:imaami_75@mail.ru">imaami_75@mail.ru</a>
Юридический колледж Юридического факультета СВФУ	г.Якутск, ул.Кулаковского, 42, Главный учебный корпус, 402 ауд.	+7(4112)496605	<a href="mailto:ysu_jurfak@mail.ru">ysu_jurfak@mail.ru</a>

## 2. Прием документов на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

2.1. Прием в СВФУ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан на бланке установленной формы.

2.2. При приеме на обучение в СВФУ по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются следующие сроки:

- срок начала приема документов – 19 июня 2017 года;
- срок завершения приема документов – 15 августа 2017 года.

При наличии свободных мест в СВФУ прием документов продлевается до 25 ноября 2017 года.

2.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в СВФУ поступающий из числа граждан Российской Федерации предъявляет следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

2.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в СВФУ, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, СВФУ возвращает документы поступающему.

2.5. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в СВФУ одним из следующих способов:

а) представляются поступающим или доверенным лицом в СВФУ:

- СВФУ – Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г.Якутск, ул.Кулаковского, 42, Главный учебный корпус;

При этом поступающему или доверенному лицу выдается расписка о приеме документов.

б) направляются в СВФУ через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: **Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), 677000, г.Якутск, ул.Белинского, д.58, Приемная комиссия СВФУ**. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Документы принимаются, если они поступили в СВФУ не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

в) направляются в электронно-цифровой форме способом направления скан-копий документов, необходимых для поступления, по электронной почте Приемной комиссии по адресу **pk\_svf@mail.ru** либо через личный кабинет абитуриента на официальном сайте СВФУ. Документы принимаются, если они поступили на указанный электронный адрес не позднее сроков, установленных настоящими Правилами.

2.6. При приеме в СВФУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

### **3. Зачисление в СВФУ**

3.1. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, СВФУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

3.2. После приема документов, 16 августа 2017 года, формируется список поступающих и размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СВФУ.

3.3. Списки поступающих на обучение в Колледже технологий Технологического института, в Юридическом колледже Юридического факультета ранжируются по убыванию среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации вычисляется как отношение суммы оценок по всем предметам на количество предметов, по которым выставлены оценки. Оценки должны быть выставлены в 5-балльной шкале.

3.3.1. При равенстве результатов освоения образовательной программы среднего общего образования, указанных в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, для поступления по профессиям и специальностям Колледжа технологий Технологического института преимущественными правами обладают:

– участники и призеры предметных олимпиад российского, ДФО, республиканского, городского, улусного уровня по технической направленности (математика, физика, информатика, черчение) за последние 2 года;

– участники и призеры республиканских научно – практических конференций и конкурсов.

3.3.2. В случае предоставления документов иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации перевод оценок в 5-балльную шкалу проводится в соответствии с пунктом 4.6 настоящих Правил.

**3.4. Лица, желающие быть зачисленными, представляют оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15ч. 00 мин. 17 августа 2017 года.**

3.5. 18 августа 2017 года ректором СВФУ издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СВФУ.

3.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в СВФУ осуществляется до 1 декабря 2017 года.

#### **4. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

4.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг<sup>3</sup>.

4.2. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) СВФУ.

4.3. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации

---

<sup>3</sup> Часть 3 статьи 78 Федерального закона № 273-ФЗ.



в отношении соотечественников за рубежом»<sup>4</sup> (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ).

4.4. Заявления и документы принимаются в сроки, указанные в п.2.2. настоящих Правил.

4.5. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, при подаче заявления (на русском языке) о приеме в СВФУ предъявляют следующие документы:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6. Для ранжирования списков поступающих, указанных в п.3.3 Правил, оценки из документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, которые выставлены по 10-балльной шкале, переводятся с округлением до сотых в 5-балльную шкалу делением на 2; оценки

---

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2002, № 22, ст. 2031; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 1, ст. 10; № 31, ст. 3420; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 30, ст. 3740; 2010, № 30, ст. 4010; 2013, № 27, ст. 3477.

из документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, которые выставлены по 12-балльной шкале, переводятся с округлением до сотых в 5-балльную шкалу умножением на 5/12.

4.7. Процедура зачисления проводится согласно разделу 3 настоящих Правил.

**Перечень профессий среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и специальностей среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена), количество мест для приема в 2017/18 учебном году**

Код профессии / специальности	Наименование специальности и рабочей профессии	Форма обучения	Срок обучения	Количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	Количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг
<b>Колледж технологий Технологического института</b>					
08.01.07	Мастер общестроительных работ	очная	10 мес.		12
08.01.10	Мастер жилищно-коммунального хозяйства	очная	10 мес.		12
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	очная	10 мес.		16
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	очная	2 г. 10 мес.		16
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	очная	2 г. 10 мес.	20	5
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	очная	2 г. 10 мес.	25	21
10.02.03	Информационная безопасность автоматизированных систем	очная	2 г. 10 мес.		16
11.02.09	Многоканальные телекоммуникационные системы	очная	2 г. 6 мес.	15	5
22.02.06	Сварочное производство	очная	2 г. 10 мес.		12
<b>Юридический колледж Юридического факультета</b>					
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная	1 г. 10 мес.		60